Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза

Привалова И. М. с. Алмазово Балашовского района Саратовской области»

 РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического Директор МАОУ «ООШ им. совета Протокол № 6 от Привалова И.М. с. Алмазово»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Байзакова Н.Х.

 Приказ № \_15 от «18.03.2020 г»

**Положение**

**об организации образовательного процесса** **с введением режима повышенной готовности**

 **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регулирует организацию деятельности МАОУ «ООШ им. Привалова И.М. с. Алмазово» с введением режима повышенной готовности, во время карантина.

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- федеральный закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- устав МАОУ ООШ им. Привалова И.М. с. Алмазово;

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, санитарно - эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности школы по организации учебно-воспитательного процесса в связи с введением режима повышенной готовности, во время карантина, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.4. Администрация школы доводит данное Положение до членов коллектива школы, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе школы с введением режима повышенной готовности, во время карантина.

1.5. Классные руководители знакомят обучающихся и родителей (законных

представителей) обучающихся с данным Положением.

**2. Организация образовательного процесса в учреждении в период**

**карантина**

2.1. С введением режима повышенной готовности, карантина деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным локальным актом об организации работы школы в связи с введением режима повышенной готовности, в период карантина.

2.2. Деятельность педагогических работников в связи с введением режима повышенной готовности, в период карантина, осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени,

 графиком сменности.

**3. Функции администрации школы**

3.1. Директор школы:

3.1.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ обучающимися с использованием дистанционных технологий, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

3.1.2.Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы в с введением режима повышенной готовности, период карантина.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками школы режима работы;

3.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в период карантина.

3.1.5. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами школы;

3.1.6. Анализирует деятельность школы в связи с введением режима повышенной готовности, с введением режима повышенной готовности, в период карантина.

**4. Деятельность педагогов.**

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в связи с введением режима повышенной готовности, в период карантина определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно- тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, педагоги применяют разнообразные виды работ (самостоятельная работы, дистанционные технологии обучения и др.). Информация о применяемых видах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые учреждением.

4.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно- тематическому планированию на дату в связи с введением режима повышенной готовности, периода карантина проводится в зависимости от формы организации УВП (презентации урока, Интернет- уроки, и др. формы).

4.5. Деятельность обучающихся с введением режима повышенной готовности, в период карантина оценивается в соответствии с Уставом. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.6. Руководители МО ведут журнал учета рабочего времени педагогов данного МО во время карантина (приложение 1).

4.6.1. Руководители МО согласуют с директором виды производимых работ с регистрацией их в листе учета рабочего времени педагогов во время карантина (приложение 1).

4.7. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.7.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию с введением режима повышенной готовности, о карантинном режиме в классе и его сроках через запись в дневник РУ обучающихся или личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи.

4.7.2. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с введением режима повышенной готовности, на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

4.7.3. Информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей с введением режима повышенной готовности, в период карантина, в том числе в условиях применения дистанционных технологий обучения и самостоятельной работы обучающихся.

**5. Деятельность обучающихся во время** с введением режима повышенной готовности, **карантина**

5.1. С введением режима повышенной готовности, карантина обучающиеся школу не посещают.

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий (Интернет сайт школы, электронные ресурсы и др.).

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные с введением режима повышенной готовности и во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

5.4. Самостоятельная деятельность обучающихся с введением режима повышенной готовности, во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

**6. Ведение документации.**

6.1. Согласно расписанию занятий во всех классных журналах, в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | тема | домашнее задание |
| *04.04.* | *К* Режим повышенной готовности *приказ ОУ № от* *Р Решение линейных уравнений (выдано дистанционно)* | *с.135 – 137* *№ 45 а, б* *№ 47 б, в.* |

6.2. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием с отметкой «*перенесено на 00.00.20..г*».

6.3. Отметка обучающемуся за работу, выполненную с введением режима повышенной готовности и период карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую дате с введением режима повышенной готовности, периода карантина.

6.4. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными учреждением.

6.5. В классном журнале на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» делается запись *«Р*ежим повышенной готовности*, приказ № \_\_\_ от 00.00.00».*

**7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.**

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы учреждения с введением режима повышенной готовности, в период карантина.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком введения режима повышенной готовности, карантинного режима.

7.2.2. Осуществлять контроль над выполнением обучающимся домашних заданий с введением режима повышенной готовности, в период карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.

**Приложение 1**

**Рекомендации**

**для участников учебно-воспитательного процесса по организации**

**работы с введением режима повышенной готовности**

***.***

1. Организация учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении во время карантина проводится на основании школьного расписания через дистанционное консультирование.

2. Учителя-предметники разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы учащихся во время актированных дней, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации учащихся, формирования учебно- познавательного интереса. Задания могут быть следующего плана: составление опорного конспекта по теме; составление развёрнутого плана ответа по теме; составление серий контрольных вопросов по теме; составление серии вопросов; составление учащимися собственных заданий по теме и т.д.

3. Самостоятельная работа учащихся с учебным материалом во время карантина

организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведённой до сведения учащихся учителями-предметниками.

4. Учителя-предметники передают задания по расписанию уроков на данный день учителю информатики для помещения на сайт.

5. Технологическая карта урока (для обучающихся 5-8 классов)

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класс\_\_\_\_\_дата\_\_\_\_\_учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате изучения темы ты будешь

иметь представление о…

знать…

уметь…

ХОД УРОКА

|  |  |
| --- | --- |
| Этап урока | Задания |
| Устно | В тетради -письменно |
| Повторение |  | Ответить на 1 -2 вопросы |
| Изучение новой темы | Прочитатьсоставить опорный конспект | П |
| Закрепление |  |  |
| Рефлексия | Ожидаемыерезультаты | Минимальныйуровень | Оптимальныйуровень | Максимальныйуровень |
| Домашнее задание |  |  |

6. Самостоятельная деятельность учащихся в актированные дни оценивается учителем, положительные отметки выставляются в классный журнал.

**7. Приглашать учащихся в дни карантина на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия запрещено.**

Приложение № 2

**Сколько можно непрерывно использовать технические средства обучения на занятии**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид непрерывной деятельности** | **Время деятельности в зависимости от класса, мин.** |
| **1–2-й класс** | **3–4-й класс** | **5–6-й класс** | **7- 8-й класс** |
| Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения | 10 | 15 | 20 | 25 |
| Просмотр телепередач | 15 | 20 | 25 | 30 |
| Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения | 15 | 20 | 25 | 30 |
| Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой | 15 | 15 | 20 | 25 |
| Прослушивание аудиозаписи | 20 | 20 | 25 | 25 |
| Прослушивание аудиозаписи в наушниках | 10 | 15 | 20 | 25 |

Общее время работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–8-м – 35 минут.